



Kallelse och handlingar till

KFR:s årsmöte i Sunne

Torsdag 24 maj 2018

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Förslag till dagordning	sid 3
Verksamhetsberättelse	sid 4
Ekonomisk förvaltningsberättelse 2017 inkl. resultat- och balansrapport	sid 8
Rapport från auktorisationskommittén	sid 13
Verksamhetsplan	sid 14
Ekonomisk förvaltningsplan 2017 inklusive budget	sid 15
Förslag till stadgeändring, medlemskap	sid 17
Förslag till stadgeändring, kassörsval	sid 19
Styrelsens förslag angående auktorisation och introduktions- handledning	sid 20

FÖRSLAG TILL DAGORDNING

för Årsmöte i Föreningen Sveriges Kommunala Familjerådgivare.

Tid: torsdag 24 maj kl.13:00

Plats: Selma Spa, Sunne

§ 1 Årsmötet öppnas

§ 2 Årsmötets utlysande

§ 3 Val av ordförande för mötet

§ 4 Val av sekreterare för mötet

§ 5 Val av två justerare tillika rösträknare

§ 6 Fastställande av dagordningen

§ 7 Verksamhetsberättelse

§ 8 Ekonomisk förvaltningsberättelse 2017 inkl. resultat och balansrapport

§ 9 Revisionsberättelse

§10 Rapport från auktorisationskommittén

§11 Fråga om beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen

§12 Valberedningens förslag till ny styrelse

§13 Val av ordförande

§14 Val av ledamöter

§15 Val av suppleanter

§16 Val av revisorer och revisorssuppleanter

§17 Val av valberedning

§18 Verksamhetsplan

§19 Fastställande av medlemsavgift

§20 Ekonomisk förvaltningsplan 2018 inkl. budget

§21 Styrelsens förslag om stadgeändring medlemskap

§22 Styrelsens förslag om stadgeändring kassörsval

§23 Styrelsens förslag angående auktorisation

§24 Studiedagar 2019

§25 Övrigt

§26 Mötet avslutas

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

KFR: styrelse redovisar följande verksamhetsberättelse för tiden 12 maj 2017 – 24 maj 2018

Styrelsens sammansättning och funktion

Annika Lindén, Halmstad	ordförande
Elisabeth Staberg, Jönköping	vice ordförande och protokollssekreterare
Mats Wiking, Uddevalla	kassör
Annika Grufman Kalén, Huddinge	medlemssekreterare
Torsten Hemlin, Västerås	webbredaktör
Birgitta Manne, Uddevalla	ledamot
Lena Söderberg, Falkenberg	ledamot
Marie Björs, Västervik	suppleant
Vakans	suppleant

Revisorer

Anders Bergström, Varberg
Gunilla Berman, Kungälv
Maria Gregell, Stockholm, suppleant
Vakans, suppleant

Valberedning

Karin Wulff, Malmö sammankallande
Lisa Wall, Halmstad
Gunilla Backlund, Borlänge

Styrelsens arbete

Styrelsen har utöver ett konstituerande möte träffats vid 5 tillfällen under verksamhetsåret. Vid två tillfällen på hösten och två på våren har arbetet skett i tvådagarsperioder och en halvdag i samband med studiedagarna. Vi har valt att träffas på olika platser, Jönköping, Malmö och två gånger i Stockholm. Suppleanten har kallats till alla styrelsemöten och har varit lika delaktig i arbetet som

övriga ledamöter. Arbete har också skett mellan våra möten. Vi har hållit nere föreningens kostnader genom att själva utföra många arbetsuppgifter som möjligt.

Vi har fortsatt det mångåriga arbetet med att strukturera styrelsens arbete och förtydliga och beskriva processer för bättre överblick samt att sammanställa särskilda principbeslut från styrelse och årsmötesprotokoll. Vi har påbörjat arbete med att förenkla gången för medlemsansökning och att göra det möjligt att sköta processen digitalt. De rena medlemsfrågorna och annat administrativt har naturligt tagit en del av styrelsens tid. Det är viktigt att medlemsfrågor och auktorisation hanteras med respekt. Vi har arbetat med kraven för auktorisation inklusive introduktionshandledning tillsammans med auktorisationskommittén och kommit fram till justeringar och förtydliganden. Detta ligger nu som förslag till beslut av årsmötet.

Vi har börjat samla erfarenheter av olika sätt som mottagningar använder för att möjliggöra ansökan om familjerådgivning på nätet. Vi tror att detta är ett område som vi alla behöver jobba med och ta ställning till. Här finns stora möjligheter att ta hjälp av varandra. Vi har också börjat samla in erfarenheter av olika gruppverksamheter som pågår i landet.

Under året har styrelsen träffat representanter för vår kunskapsmyndighet MFoF (Myndigheten för familjerätt och föräldraskapsstöd) för fortsatt samarbete. På grund av deras utlokalisering till Skellefteå som innebär stor personalomsättning blir arbetet med att se över innehåll i statistiken fördröjd. När det kommer igång kommer vi att medverka i en arbetsgrupp tillsammans.

Vår tidigare information om skillnader i landet för Familjerådgivning har lett till att de tagit fram en enkät som ska gå ut till alla kommuner. Vi har fått ge synpunkter på innehållet och den är nu på gång att skickas ut.

I kontakten med MFoF har vi påtalat behovet av hjälp i tolkningarna kring begreppet ”barn som bevittnat våld” som ingår i psykisk barnmisshandel. Detta är av största vikt med anledning av familjerådgivarnas anmälningsplikt.

En representant från föreningen har deltagit på KYFAs studiedagar i enlighet med det samarbete vi nu har med dem. Intryck från de dagarna har publicerats på hemsidan.

Vi har svarat på två remisser under våren. Den ena handlade om stärkt ställning och bättre levnadsvillkor för transpersoner i Sverige och den andra om jämställt föräldraskap och goda uppväxtvillkor för barn – en ny modell för föräldraförsäkring.

Medlemsutvecklingen

Antalet medlemmar 2017-05-11 var 281 personer. 2018-05-24 var medlemsantalet 291 personer. Det har tillkommit 33 nya medlemmar under verksamhetsåret och 23 medlemmar har avslutat sitt medlemskap.

Auktorisationskommittén

Auktorisationskommittén har bestått av Karin Hansson, Jönköping, Sverker Mörlin, Västerås och Jan Ohm, Huddinge. Auktorisationskommitténs arbete består i att granska de ansökningar om auktorisation som kommer in och lägga fram förslag till beslut inför styrelsen. Gruppen har gjort ett

för föreningen viktigt arbete när de med sin kompetens och noggrannhet värnar auktorisationens kvalitet.

Hemsidan

Förra årets nyhet att ordna så att man som medlem får en avisering när nya inlägg lagts upp blev en succé. 135 medlemmar har anmält sig till detta.

Det är önskvärt att medlemmarna bidrar ännu mer till hemsidan, gör den levande och intressant med inlägg om tankar och idéer eller om arbete som bedrivs. En ny "vinjett" har tillkommit under året i "Föreningen frågar" där frågor av allmänintresse från medlemmarna kan publiceras och besvaras. Dessa bidrag har också ökat under året vilket är roligt och bra.

Hemsidan är KFR:s ansikte utåt, för oss medlemmar men också för alla som söker information om familjerådgivning och närliggande teman som tas upp på hemsidan. Medlemmar kan annonsera om lediga tjänster, kurser och seminarier. Vi kan tipsa varandra om litteratur, filmer och annat. Nätverken inom KFR informerar om träffar och lägger ut referat från träffarna. Helst ska hemsidan spegla allt det arbete som försiggår inom familjerådgivningens ram landet runt.

För styrelsen är hemsidan den viktigaste platsen för information om arbetet som sker under året. Vår ordförande har en stående spalt med senaste nytt.

Hemsidan är mycket viktig när det gäller att informera om studiedagarna, om innehåll, föreläsare och platsen för dagarna. Man kan enkelt och snabbt anmäla sig till studiedagarna direkt på hemsidan.

Sexologiutbildning för familjerådgivare

Under det gångna verksamhetsåret har denna särskilda utbildning för familjerådgivare inte getts.

Planen är att den ska erbjudas vart annat år av Malmö högskola och det finns ett nytt erbjudande om utbildning tidigt hösten 2018.

Nätverket "Våld i nära relationer"

Familjerådgivningen i Halmstad var värd för årets nätverksträff och bjöd den 6 mars in till en heldag där de presenterade sitt arbetssätt med par där våld finns med som en ingrediens.

Presentationen började med en genomgång av Familjerådgivningens ramar, Familjerådgivningens sekretess och när familjerådgivaren har skyldighet att bryta sekretessen. Skillnaden mellan en s.k. orosanmälan och familjerådgivningens specifika anmälningskyldighet tydliggjordes. Särskild vikt lades också vid att beskriva vad det innebär att ha bevittnat våld.

Familjerådgivningen i Halmstad har, efter flera års grundligt arbete, tagit fram ett våldsprogram som presenterades. De olika stegen i det framtagna programmet handlar om hur ett våldsärende identifieras, hur behandlingen avbryts/gör ett uppehåll för fördjupade intervjuer, bedömning för fortsatt behandling, bedömning huruvida anmälningsplikten blir aktuell och om fortsatt behandling skall ske i gemensamt i paret, enskilt alternativt att hänvisa till annan verksamhet.

Under eftermiddagen blev deltagarna indelade i smågrupper efter olika teman för fördjupade samtal kring arbetet med våld.

Nätverket "Feedback som verktyg"

Nätverket har haft en träff under året , i september 2017 hos våra trevliga kollegor i Borlänge.

Vi samtalade om fördelarna med arbetssättet och vi fortsätter med vår rutinmässiga efterfrågan av Feedback ute i våra verksamheter , styrkta av hur mycket det ger oss som terapeuter, och av forskningen som fortsätter påtala vikten och nyttan med att efterfråga feedback .

Vi blir också påmind om hur väsentligt det är med reflektionen över vårt egna kliniska arbete för vår professionella utveckling.

Vi diskuterade även hur vi genom att göra likadana urval i det statistiska materialet i FIT, skulle kunna ta hjälp av varandra i utvecklingsfrågor som rör våra mottagningar.

På träffen bestämdes att ordna en kurs i FIT för familjerådgivare.

Den 11/9 blir det kurs i Jönköping med den suveränt duktiga och inspirerande psykolog Susanne Bargmann från Danmark. Hon är en av de ledande personerna i FIT och vi ser verkligen fram emot detta!

Några av oss kommer också att ses på den Internationella konferensen i ämnet i Östersund i maj 2018. Mycket spännande!

Nätverket "Den nya tekniken"

Nätverket har träffats för andra gången – den 30 oktober 2017. Det var flera som var med förra året och flera nya deltagare.

Vi kom snabbt igång med våra viktiga frågor. Torsten, Tobias och Emil redovisade hur arbetet går med Familjerådgivningsportalen.se. Dessa tre, av nätverket utsedda idéutvecklare, har besökt MFoF, som var positivt inställda till vår idé. De kunde inte tillskjuta pengar eller annat stöd i nuläget. De stryker under vikten av kvalitet och noggrannhet. Nästa steg blir att börja skapa något konkret att visa upp för t.ex. SKL för att kanske få stöd därifrån.

Studiedagar 2017 i Uddevalla

Rubriken var "Och jag då?" med temat "Vad gör paret med mig som familjerådgivare och mina relationer?". Dagen började med frivillig guidning i Bohusgårdens vackra omgivning som följdes av lunch och därefter invigning med ett lokalt spelmannslag. Dagens föreläsare var Rolf Holmqvist leg psykolog, psykoterapeut och professor i klinisk psykologi som talade om "hur jag skapar förtrolighet till två människor som arbetar med sin förtrolighet?" På kvällen var det mingel, middag och när dansbandet senare på kvällen började spela blev det stor tillströmning till dansgolvet. Andra dagen öppnade vi med en sketch om en relationssituation hos familjerådgivaren, som väckte en del skratt. Dagens föreläsare var Björn Holmberg socionom, leg psykoterapeut samt psykoterapihandledare/utbildare, verksam i Göteborg. Björn pratade om "vad kan jag lära av paret och hur kan jag välja på vilket sätt mitt arbete påverkar mig och mina relationer?" Responsen för studiedagarna från deltagarna var mycket positiva och konceptet "lunch till lunch" föll många i smaken, många uppskattade även att vi hade boende och föreläsningar på samma plats.

Styrelsens förvaltningsberättelse 2017

Föreningen omsatte under året 537 tkr. Störst del av omsättningen utgjordes av studiedagarna som omsatte 413tkr. Årets resultat blev ett underskott på -21tkr.

Detta resultat bör föreningen vara nöjd med eftersom det i budget för 2017 beräknades ett underskott på -100 tkr. Detta efter beslut att subventionera deltagaravgiften för studiedagarna med 1tkr per deltagare, vilket skulle inneburit ett underskott på 100tkr med 100 deltagare. Nu blev det nya konceptet med "lunch till lunch"-arrangemang ett lyckokast och lockade 123 deltagare! Detta samt att arrangören fick 20tkr i sponsring bidrog delvis till det minskade underskottet.

Styrelsens kostnader blev ungefär i paritet med budget. Resekostnader har legat något lägre men hotellkostnaderna har blivit dyrare. En anledning är bra närvaro på styrelsemöten vilket medför ökade hotellkostnader. Styrelsen är dock noggrann med att boka sina tågresor i tid för att hålla nere kostnaderna.

Medlemsavgifterna gick under året upp från 127tkr (2016) till 146tkr vilket är glädjande!

Auktorisationskommittén har kostat 6 tkr, men har haft mycket att göra vilket syns på inkomstsidan där man ligger 7 tkr över budget.

Övriga kostnader ligger enligt budget.

Föreningens tillgångar uppgick vid årets slut till 332 tkr. Föreningens tillgångar var vid årsskiftet fördelade enligt följande: 151tkr är placerade i räntefond, 17tkr på företagskonto och 163tkr i kassan.

Trollhättan 180310

Annika Lindén

Ordförande

Elisabeth Staberg

Vice ordförande/sekreterare

Mats Wiking

Kassör

Annika Grufman-Kalén

Medlemssekreterare

Torsten Hemlin

Webredaktör

Birgitta Manne

Ledamot

Lena Söderberg

Ledamot

Marie Björs

Suppleant

RESULTATRAPPORRT 2017

Intäkter		(föregående år)
Medlemsavgifter	146 350	(127 000)
Auktorisationsavgifter	12 000	(5 000)
Studiedagarsavgifter	337 700	(439 060)
Studiedagar sökta medel	20 000	(15 000)
Summa intäkter	516 050	(586 060)
Kostnader		
Hotell och övriga lokalkostnader	-49 646,05	(-32 429)
Styrelsemöte mat	-26 022,22	(-25 115,59)
Auktorisationskommitté	-6 188	(-6 227)
Studiedagar kostnad	-413 285	(-429 244)
Resekostnader	-31 484	(-35 955)
Uppvaktning, avtackning	-1 275	(-3 644)
Postbefordran	-2 041	(-1 416,90)
KFR hemsida	-3 752	(-8 127)
Bankkostnader	-3 785	(-3 797)
Summa kostnader	-537 440,77	(545 955,49)
Årets resultat	-21 390,77	(40 000,19)

BALANSRAPPORT 2017

	Ingående balans	Perioden	Utgående balans
TILLGÅNGAR			
Kortfristiga placeringar			
Obligationer,fonder	151 516,74	0	151 516,74
Summa kortfristiga	151 516,74	-104,32	151 516,74
Kassa och bank			
Checkräkningskonto	192 603,08	-28 890,77	163 712,31
Bank, övriga tillgångar	17 291,14	0	17 291,14
Summa kassa och bank	209 894,22	-28 890,77	181 003,45
SUMMA TILLGÅNGAR	361 410,96	-28 890,77	332 520,19
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital/inb. Insatser	224 466,72	0	224 466,72
Vinst/förlust föregående år	129 444,24	0	129 444,24
Årets resultat		-21 390,77	-21 390,77
Summa eget kapital	353 910,96	-21 390,77	332 520,19

Resultat för studiedagarna i Uddevalla 2017

Studiedagarna i Uddevalla gav ett faktiskt underskott på 95 085kr. Om man räknar med föreningens planerade återbäring till medlemmarna på 100 000kr blev överskottet 4 915kr.

Resultatrapport

Intäkter

Studiedagsavgifter*)	308 200
Bidrag Uddevalla kommun	10 000
Summa intäkter	318 200

Kostnader

Föreläsare inkl resor	25 612
Arbetsgruppens arvode	2 000
Bohusgården**)	369 365
Underhållning	14 500
Guide	1 250
Presenter föreläsare	558
Summa kostnader	413 285

Resultat - 95 085

Föreningens tillskott	100 000
Resultat efter tillskott	4 915

Totalt 123 deltagare

115 betalande deltagare (varav 103 medlemmar i KFR)

8 gratisplatser (alla medlemmar i KFR)

*) inkl 10 000kr för lösa föreläsningar

**) Mat, dryck, boende, lokaler samt boende för styrelsen

Trollhättan 25/2 2018

Mats Wiking, kassör

RAPPORT FRÅN KFR:s AUKTORISATIONSKOMMITTÉ FÖR TIDEN 1/5 2017 - 30/4 2018

KFR (dåvarande KLFR) beslutade införa auktorisation av familjerådgivare fr.o.m. 1/1 1994.

Efter årsmötet i Gävle den 27/5 2016 valdes **Karin Hansson**, Jönköping, **Sverker Mörlin**, Västerås och **Jan Ohm**, Huddinge till ny Auktorisationskommitté. Denna grupp har haft uppdraget sedan dess och fram till årsmötet i Sunne 24/5 2017, och kommer att fortsätta under kommande verksamhetsår.

Auktorisationskommittén har under det gångna verksamhetsåret sammanträtt fyra gånger för att göra bedömningsunderlag till styrelsen vid auktorisationsansökningar. Föredragningar vid styrelsens sammanträde har skett vid två tillfällen. Dessutom har kommittén haft administrativt arbete med utskrifter av auktorisationsbevis och återsändande av handlingar samt mail- och telefonkontakter med medlemmar som önskat information eller som givit synpunkter.

Sammanlagt har kommittén haft 88 arbetstimmar och 31 restimmar.

Vid årsmötet 2014-05-14 beslutades om ändrade kriterier för auktorisation.

att sökande skall ha minst motsvarande 7,5 högskolepoäng sexologisk utbildning.

att detta krav trädde i kraft den 1/1 2018.

Under verksamhetsåret 1/5 2017 - 30/4 2018 har 13 ansökningar inkommit. Samtliga dessa ansökningar har bifallits, för en har begärts komplettering och bifölls därefter.

Totalt har 341 familjerådgivare auktoriserats under åren 1994 – 2018. Under samma tid har 63 familjerådgivare fått kompletteringsbesked och av dessa har senare 36 st auktoriserats.

Avgiften för auktorisation är 1.000:-.

Auktorisationskommitténs kostnader har under året 2017-18 varit 6.188:-.

Intäkterna som avser auktorisationsavgifter har varit 12.000:-.

Sedan starten 1994 har auktorisationskommitténs kostnader varit 145.775:- och intäkter 167.700:-, varför arbetet har varit ekonomiskt självbärande.

Jönköping den 24 april 2018

KFR:s auktorisationskommitté

Karin Hansson

Sverker Mörlin

Jan Ohm

VERKSAMHETSPLAN 2018-2019

Styrelsens grundläggande uppgift är att ha en sammanhållande funktion för föreningen, hantera alla medlemsfrågor, inklusive auktorisation och genom regionombuden och hemsidan stå i kontakt med medlemmarna. Styrelsen skall också vara länk mellan medlemmarna och vår kunskapsmyndighet MFoF och tillsynsmyndighet IVO i övergripande och principiella frågor. Vi ska också bevaka, synliggöra och driva yrkesmässiga frågor för familjerådgivare med kommunalt uppdrag.

Detta nya verksamhetsår kommer säkert att präglas av att styrelsen har nya ledamöter på tre tunga poster, nämligen ordförande, kassör och sekreterare. Vi tror dock att det kommer att fungera väl då det finns välfungerande rutiner för varje post och för vad som ska ske under ett verksamhetsår.

Mer riktade insatser kommer att ske på följande områden:

Styrelsen ska påbörja en översyn av våra policydokument både till form och innehåll .

Vi kommer att fortsätta samarbetet med MFoF angående den nationella statistiken för familjerådgivning.

Vi fortsätter att följa och stödja arbetet i Nätverket Ny Teknik vad gäller arbetet med att bygga en Familjerådgivningsportal.

Likaså ska vi fortsätta arbetet med att samla kunskap kring ämnet "Barn som lever i våld och konfliktsituationer " för att undersöka vad de nyare tolkningarna av begreppet innebär för Familjerådgivningen.

EKONOMISK FÖRVALTNINGSPLAN 2018

Budget(tkr)

<u>Intäkter</u>	Budget 2018
Medlemsavgifter	123
Auktorisationsavgifter	5
Studiedagarsavgift	590
Studiedagar sökta medel	80
Summa intäkter	798
<u>Utgifter</u>	
Lokalkostnad	4
Hotell	45
Styrelsemöte mat	25
Auktorisationskommitté	5
Förbrukningsmaterial	1
Studiedagar kostnad	670
Resekostnader	35
Uppvaktning, avtackning	2
Trycksaker	1
Postbefordran	1
Hemsidan	5
Bankkostnad	4
Summa kostnader	798
<u>Resultat</u>	
Årets resultat	0

Kommentarer:

Vi beräknar för 2018 ett 0 (noll-resultat) utifrån en uppskattning att vi får 100 betalande deltagare på årets studiedagar. Vi har därför lagt deltagaravgiften för studiedagarna på 5 900:- för medlemmar och 6 400:- för icke medlemmar.

Det är dock oerhört svårt att beräkna hur många deltagare som kommer att komma på studiedagarna, men ser man på arrangemangen i såväl Gävle som Uddevalla, som båda hade över 120 deltagare, så är det rimligt att räkna med cirka 100 betalande deltagare även 2018.

Vi har höjt budget för hotellkostnaden något, p.g.a prisökningar och svårighet att få tag i billiga hotell i Stockholm. Kostnaden för resor försöker vi istället hålla ner något, vilket syns på resultatet 2017.

Trollhättan 171201

Mats Wiking, kassör KFR

Styrelsens förslag till årsmötet angående stadgeändringar innebärande att ta bort passivt medlemskap, förtydliga om när medlemskap upphör samt förflyttning av text rörande auktorisation

Under de senaste åren har styrelsen på olika sätt arbetat med frågor som hör samman med medlemskap och auktorisation. Vi har sett att det finns en del otydligheter i formuleringar och har också kommit fram till att vi uppfattar det passiva medlemskapet som otidsenligt. Förr var det mer vanligt att när man väl började arbeta som kommunal familjerådgivare så gjorde man det fram till pension samt att man gjorde det som kommunalt eller landstingskommunalt anställd. Det passiva medlemskapet var ett sätt att fortfarande få ta del av vad som skedde inom KFR. Idag är det fullt möjligt genom att det allra mesta materialet på hemsidan ligger öppet för vem som helst. Idag går många mellan yrken och anställningar på ett annat sätt. När föreningen ändrade beskrivningen från intresseförening till yrkesförening var det ett sätt att stärka och värna just **familjerådgivning på kommunalt uppdrag**. Vår intention med dessa stadgeändringar är:

- att KFR ska vara en yrkesförening för dem som arbetar med familjerådgivning på kommunalt uppdrag
- **auktorisering av KFR** bara kan användas av dem som arbetar på kommunalt uppdrag och är medlem i föreningen.

Styrelsen föreslår därför årsmötet att besluta att göra följande ändringar i stadgarna under rubrikerna medlemskap, auktorisation och föreningsavgifter:

Från

§2 Mom1

"Medlemskap kan ansökas av alla som arbetar med familjerådgivning i kommunal anställning eller uppdrag enligt det lagstadgade kommunala ansvaret. Att vara KFR auktoriserad familjerådgivare förutsätter medlemskap i föreningen."

Till

§2 Mom1

"Medlemskap kan ansökas av alla som arbetar med familjerådgivning i kommunal anställning eller uppdrag enligt det lagstadgade kommunala ansvaret."

Från

§2 Mom2

"Medlem som lämnar sin anställning som familjerådgivare, har möjlighet att kvarstå som passiv medlem efter ansökan till styrelsen. Passivt medlemskap innebär:

- a) Att medyttranderätt närvara vid föreningens medlemsmöten*
- b) Att delta i studiedagar och annan verksamhet anordnad i föreningen*
- c) Att bli informerad om föreningens verksamhet på samma sätt som övriga medlemmar"*

§2 Mom3

"Medlemskap upphör, förutom när medlem så begär, om medlemsavgiften ej betalats under ett kalenderår."

Till

§2 Mom2

"Medlemskap upphör när medlem så begär, om medlemsavgiften ej betalats under ett kalenderår, samt om medlem inte längre arbetar med familjerådgivning på kommunalt uppdrag."

Från

§3

"Medlem i föreningen kan erhålla auktorisation som familjerådgivare enligt särskilda regler, som fastställs av årsmötet."

Till

§3

"Medlem i föreningen kan erhålla auktorisation som familjerådgivare enligt särskilda regler, som fastställs av årsmötet. Att vara KFR auktoriserad familjerådgivare förutsätter medlemskap i föreningen."

Från

§4

"Medlemsavgiften bestäms för varje år av årsmötet. Avgiften för passiv medlem ska vara halva beloppet för aktiv medlem"

Till

§4

"Medlemsavgiften bestäms för varje år av årsmötet."

Styrelsens förslag till årsmötet angående stadgeändringar innebärande att kassör väljs särskilt av årsmötet i stället för att väljas av styrelsen.

Uppgiften att vara kassör har visat sig vara svårare att få någon i styrelsen att vilja ta på sig än övriga uppdrag som fördelas. Det är därför mindre lämpligt att lämna styrelsen ensamt ansvarig för att få en kassör för föreningen. Om det inte lyckas måste nytt årsmöte utlysas. Styrelsen anser därför att både ordförande och kassör ska väljas av årsmötet vilket betonar allas ansvar för föreningens fortlevnad. Det är vanligt i föreningsammanhang att båda dessa poster väljs av årsmötet.

Styrelsen föreslår därför årsmötet att göra följande ändringar i stadgarna under rubrik Styrelsen:

Från

§5

Föreningens styrelse består av ordförande, sex ledamöter och två suppleanter, vilka väljs av årsmötet. Styrelsens ordförande väljs därvid särskilt för ett år. Övriga ledamöter och suppleanter väljs för två år i taget på så sätt att halva antalet utses vid varje årsmöte.

Till

§5

Föreningens styrelse består av ordförande, kassör, fem ledamöter och två suppleanter, vilka väljs av årsmötet. Styrelsens ordförande och kassör väljs därvid särskilt för ett år. Övriga ledamöter och suppleanter väljs för två år i taget på så sätt att halva antalet utses vid varje årsmöte.

Från

§6

Styrelsen utser inom sig vice ordförande, sekreterare och kassör. Styrelsen är beslutsför, då mer än halva antalet ledamöter och suppleanter för dem är närvarande. Styrelsen utser auktorisationskommitté.

Till

§6

Styrelsen utser inom sig vice ordförande och sekreterare. Styrelsen är beslutsför, då mer än halva antalet ledamöter och suppleanter för dem är närvarande. Styrelsen utser auktorisationskommitté.

Styrelsens förslag till årsmötet angående ändringar i reglerna för introduktionshandledning och auktorisation

Nuvarande regler för auktorisation beskriver att auktorisationen innebär att KFR står som garant för att personen har formell kompetens, praktisk erfarenhet samt lämplighet som familjerådgivare. Genom intyg krävs att den sökande visar att kriterierna för tillräckligt arbetad tid och utbildning är uppnådd. Däremot finns inget krav på att visa upp att kriteriet lämplighet är uppfyllt. Vi anser att även lämplighet ska styrkas. Kraven på introduktionshandledning anges endast i antal timmar och ingenting kring innehåll. Styrelsen har formulerat rekommendationer men dessa är inte antagna av årsmötet. Vi anser det lämpligt att det i intyget om introduktionshandledning både anges antalet timmar och att handledningen innehållit de moment som krävs.

Det har visat sig vara svårt för små mottagningar att erbjuda introduktionshandledning. För att underlätta bedömer vi att det är möjligt att, utan att tulla på kvalité, låta en del av handledningen vara tillsammans med andra som behöver introduktionshandledning. Vi anser dock att minst en tredjedel av tiden ska vara individuell och då med en och samma handledare.

Reglerna innefattar också ett tydliggörande om att auktorisationen ligger vilande om personen slutar som familjerådgivare på kommunalt uppdrag och därför inte kan vara medlem längre. Auktorisationen är knuten till medlemskap.

Styrelsen föreslår därför årsmötet att anta följande regler för introduktionshandledning och auktorisation:

AUKTORISATION AV FAMILJERÅDGIVARE I KFR:s REGI

Syfte Att genom auktorisation tillförsäkra klienter en kvalitativt högtstående familjerådgivning på kommunalt uppdrag. Att tydliggöra att familjerådgivning är ett kvalificerat behandlingsarbete med krav på speciell kompetens.

Innebörd Auktorisering som familjerådgivare av enskild medlem innebär att KFR har bedömt att vederbörande har formell kompetens, praktisk erfarenhet samt lämplighet som familjerådgivare.

En auktoriserad familjerådgivare är en officiell representant för yrket och för föreningen. Det ställer krav på familjerådgivaren att verka så att förtroendet för professionen och kåren upprätthålls.

Etik Auktoriserad familjerådgivare förbinder sig att följa KFR:s värdegrund enligt Policydokumentet.

Krav för auktorisation Sökanden skall vara medlem i föreningen KFR och innehaft medlemskap i minst 4 år. Sökanden skall ha arbetat som familjerådgivare under minst 5 år med minst 0,75 tjänstgöringsgrad. Vid lägre tjänstgöringsgrad krävs längre arbetad tid.

Sökanden skall ha relevant vidareutbildning om minst 45 högskolepoäng enligt nuvarande poängräkning. Vidareutbildning kan vara grundläggande psykoterapiutbildning, parterapiutbildning, familjeterapiutbildning eller annan jämförbar utbildning.

Sökanden skall ha genomgått egenerapi, minst 50 timmars individualterapi eller 120 timmars gruppterapi. När det refereras till timmar i olika delar under krav och kvalifikationskrav för handledare, avses handledningstimmar vilket motsvarar 45 minuter.

Sökanden skall ha haft handledning inom ramen för familjerådgivning i minst 200 timmar, inklusive 60 timmar introduktionshandledning enligt beskrivna riktlinjer.

Sökanden skall ha utbildning i sexologi om minst 7,5 högskolepoäng.

Sökanden skall styrka lämplighet genom att skicka intyg från två personer enligt riktlinjer om lämplighet.

Beslut KFR:s styrelse beslutar om auktorisation. Inkommen ansökan behandlas före beslut i en av styrelsen utsedd auktorisationskommitté.

Auktorisation utfärdas efter individuell prövning.

Styrelsen äger rätt att avslå ansökan för medlem som inte uppfyller samtliga krav på kompetens, praktisk erfarenhet och lämplighet som familjerådgivare.

Återtagande Beslut om återtagande av auktorisation kan tas av styrelsen vid kännedom om missförhållanden.

Överklagande I de fall styrelsen ej beviljar eller återtar auktorisation finns möjlighet att överklaga beslutet till föreningens årsmöte. Skriftligt överklagande skall vara styrelsen tillhanda senast en månad före årsmötet.

Vilande auktorisation Då kriterier för medlemskap inte längre uppfylls, läggs auktorisationen vilande och träder åter i kraft vid förnyat medlemskap.

INTYG OM LÄMPLIGHET

De som bedömer lämplighet ska ha minst två års god kunskap om den sökandes yrkesutövning inom familjerådgivning eller annat psykosocialt behandlingsarbete. Referenten kan vara kollega, chef eller handledare. Om bedömningen görs utifrån rollen som introduktionshandledare godtas kortare tid.

I bedömningen görs ett ställningstagande till att den sökande arbetar utifrån

- att goda och trygga familjerelationer byggs bäst på principer om jämställdhet och demokratiska grundvärderingar

- att värna om svagare part

- att värna individens rätt att göra egna livsval

RIKTLINJER FÖR INTRODUKTIONSHANDLEDNING

Introduktionshandledning inom familjerådgivningens ram är en unik möjlighet att bli introducerad i yrket som familjerådgivare. Syftet är att stärka yrkesidentiteten och skapa förståelse för vad uppdraget att arbeta som familjerådgivare på kommunalt uppdrag innebär. Den ska erbjuda kunskap om det sammanhang familjerådgivaren verkar i rent organisatoriskt och möjlighet till reflektion och fördjupning kring parspecifika frågeställningar. Många nya familjerådgivare har sedan tidigare lång erfarenhet av socialt och terapeutiskt arbete. Introduktionshandledningen ska stödja och vägleda den handledde inom just familjerådgivningens specifika område. Den ger en möjlighet att få vara ny och i en läroprocess fast den handledde kan vara mycket erfaren. Handledningen bör genomsyras av ett tankesätt som främjar ett fortsatt kollegialt utbyte. Introduktionshandledningen ersätter inte extern handledning.

Handledningen ska ge generell kunskap om familjerådgivningens särskilda kontext. Den handledde ska få stort utrymme att beskriva och fördjupa sitt eget behandlingsarbete. Handledaren bör utifrån sin erfarenhet och kunskap arbeta tillsammans med den handledde kring parspecifika teman utifrån olika teoretiska referensramar och tankemodeller.

Intyg om introduktionshandledning ska innehålla uppgift om att kravet på antal timmar uppfylls. Dessutom intygas att introduktionshandledningen innehållit följande moment:

- Reflektioner kring eget behandlingsarbete
- Kommunala uppdraget och sammanhanget
- Familjerådgivningen – roll och arbetets påverkan
- Historiskt perspektiv, samtid och framtid
- Juridiska ramar
- KFR och KFR:s policydokument
- Parspecifika frågor – teorier och metoder
- Familjebegreppet – olika former
- Barnperspektivet
- Sexualitet
- Genus/Norm/HBTQ
- Våld i nära relationer

Alla moment måste inte vara individuell handledning. Men med tanke på att familjerådgivningsarbetet ligger så nära det egna livet krävs att minst en tredjedel av tiden genomförs individuellt, med en och samma handledare för att möjliggöra ett mer personligt reflekterande över arbetet och de egna reaktionerna.

Vanligtvis genomförs handledningen med en huvudansvarig handledare. Handledningen ska erbjuda en trygg arbetsallians där den handledde kontinuerligt får möjlighet att reflektera kring sitt eget arbete. Det är dock en fördel att få ytterligare någon kollegas perspektiv som komplement.

KVALIFIKATIONSKRAV FÖR HANDLEDARE

- Erfaren: Med erfaren familjerådgivare avses familjerådgivare med minst 5 års anställning med minst 0,75 tjänstgöringsgrad och som har haft handledning inom ramen för familjerådgivning i minst 200 timmar inklusive 60 timmar introduktionshandledning.

- Inom ramen för familjerådgivning: Härmed avses familjerådgivning på kommunalt uppdrag.
- Verksam familjerådgivare: Härmed avses verksam familjerådgivare eller sådan person vars tjänstgöring som familjerådgivare inte sträcker sig längre än 3 år tillbaka i tiden vid handledningens början.

Det är den handledde familjerådgivarens ansvar att informera sig om att samtliga ovanstående kriterier skall vara uppfyllda för godkänd introduktionshandledning. Handledaren verifierar att dessa kriterier är uppfyllda genom sin underskrift.